

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

Laatimispäivä: 18.5.2018

1. Rekisterin pitäjä	Nimi Helsingin yliopiston bio- ja ympäristötieteellisen tiedekunnan tiedekuntajärjestö Biosfääri ry, ruotsiksi Helsingfors universitets bio- och miljövetenskapliga fakultets fakultetsförening Biosfären rf
	Osoite PL 56 (Viikinkaari 5) 00014 HELSINGIN YLIOPISTO
	Muut yhteystiedot biosfaari-hallitus@helsinki.fi
2 Yhteys henkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Biosfääri ry:n puheenjohtaja Saku Mattila
	Osoite PL 56 (Viikinkaari 5) 00014 HELSINGIN YLIOPISTO
	Muut yhteystiedot saku.mattila@helsinki.fi
3 Rekisterin nimi	Biosfäärin tapahtumien osallistujarekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja kerätään tapahtumien osallistujien kartoittamiseksi, yhteydenpitoa varten, järjestön tapahtumien tarjoilun suunnitteluun ja osallistujien hyvinvoinnin takaamiseksi.
5 Rekisterin tietosisältö	Biosfäärin tapahtumarekisteriin kerätään osallistujan etu- ja sukunimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, ainejärjestöjäsenyys, ruokavalio ja pöytä- tai hyttiseuratoive. Rekisterin tiedot poistetaan kuukauden kuluessa tapahtumasta, tai kun laskutus on suoritettu loppuun. Rekisterissä ei säilytetä tapahtumaan osallistumattomien henkilöiden tietoja, vaan ne poistetaan, mikäli osallistuminen perutaan.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot rekisteriin saadaan henkilöltä itseltään, kun hän täyttää osallistumislomakkeen www-pohjaisella alustalla. Mikäli henkilö luovuttaa Biosfääri ry:lle jonkun toisen tietoja, täytyy tietojen luovuttajalla olla toisen henkilön, jonka tietoja luovutetaan, hyväksyntä asiasta.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tiedot luovutetaan Biosfääri ry:n hallituksen puheenjohtajistolle, taloudenhoitajalle sekä tarvittaessa tapahtumavastaaville, jotka organisoivat tapahtumia annettujen tietojen perusteella. Tapahtumien osallistujamäärät ilmoitetaan Helsingin Yliopiston ylioppilaskunnalle pyydettyäessä.

8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>Rekisterin suojauksessa noudatetaan huolellisuutta. Rekisterin pitäjä huolehtii, että rekisteriin pääsy on vain asiaankuuluvilla henkilöillä.</p> <p>A. Manuaalinen aineisto</p> <p>Henkilötiedosta etu- ja sukunimi voidaan muuntaa paperilliseksi. Säilytys tapahtuu Biosfääri ry:n hallituksen tapahtumavastaavien valvonnassa. Manuaalinen aineisto hävitetään tapahtuman päättyessä.</p> <p>B. ATK:lla käsiteltävä tieto</p> <p>Henkilötiedot säilytetään sähköisessä muodossa luotettavassa ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavan kolmannen osapuolen internetpalvelimilla.</p>
10 Tarkastusoikeus	Rekisterissä olevalla on henkilötietolain mukainen oikeus tietojensa tarkastukseen korvauksetta kerran vuodessa. Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot, on esitettävä tästä kirjallinen pyyntö rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa henkilölle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (noin kuukaudessa).
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjä korjaa tiedot henkilötietolain 29 §:n mukaisesti. Tiedonkorjaamispyynnöt on osoitettava rekisteriasioista vastaavalle yhteyshenkilölle.
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietolain 30 §:n mukaiseen kieltoon henkilötietojensa käyttämisestä.
13. Rekisterin tietojen säilytysaika	Rekisterissä säilytetään vain niiden henkilöiden tietoja, jotka ovat ilmoittautuneet osallistuvansa Biosfääri ry:n tapahtumaan. Tapahtumiin osallistuvien henkilöiden tietoja säilytetään, kunnes tapahtuman organisointi on suoritettu loppuun asti. Tietoja ei säilytetä yli (1) vuoden mittaista aikaa.